Relay Payments Inc.

ਕਰਮਚਾਰੀ, ਸੁਤੰਤਰ ਠੇਕੇਦਾਰ, ਅਤੇ ਨੌਕਰੀ ਬਿਨੈਕਾਰ ਗੋਪਨੀਯਤਾ ਨੀਤੀ

ਤੇ ਪ੍ਰਭਾਵਸ਼ਾਲੀ: 5 ਦਸੰਬਰ, 2024

ਆਖਰੀ ਵਾਰ ਅਪਡੇਟ ਕੀਤਾ ਗਿਆ: 5 ਦਸੰਬਰ, 2024

Relay Payments Inc. ("**Relay**", "**ਅਸੀਂ**", "**ਸਾਡੇ**", ਜਾਂ "**ਅਸੀਂ**") ਵਿਖੇ, ਅਸੀਂ ਪਾਰਦਰਸ਼ਤਾ ਲਈ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਵਚਨਬੱਧ ਹਾਂ, ਅਤੇ ਅਸੀਂ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਸਾਡਾ ਹਰੇਕ ਕਰਮਚਾਰੀ, ਸੁਤੰਤਰ ਠੇਕੇਦਾਰ ਅਤੇ ਨੌਕਰੀ ਬਿਨੈਕਾਰ ("**ਵਰਕਫੋਰਸ ਮੈਂਬਰ**", "**ਤੁਸੀਂ**", ਜਾਂ "**ਤੁਹਾਡਾ**") ਇਹ ਸਮਝਣ ਕਿ ਅਸੀਂ ਕਿਸੇ ਪਛਾਣੇ ਜਾਂ ਪਛਾਣੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੁਦਰਤੀ ਵਿਅਕਤੀ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਜਾਣਕਾਰੀ, ਜਾਂ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਲਾਗੂ ਗੋਪਨੀਯਤਾ ਕਾਨੂੰਨਾਂ ਦੇ ਤਹਿਤ ਪਰਿਭਾਸ਼ਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ("**ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ**"), ਨੂੰ ਅਸੀਂ ਕਿਵੇਂ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ, ਵਰਤਦੇ ਹਾਂ, ਪ੍ਰਗਟ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਕਰਦੇ ਹਾਂ, ਨਾਲ ਹੀ ਤੁਸੀਂ ਸਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਤੁਹਾਡੇ ਤੋਂ ਇਕੱਤਰ ਕੀਤੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਕਿਵੇਂ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ। ਇਹ ਗੋਪਨੀਯਤਾ ਨੀਤੀ ਤੁਹਾਡੇ ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਦੇ ਹੋਰ ਪਹਿਲੂਆਂ ਨੂੰ ਕਵਰ ਨਹੀਂ ਕਰਦੀ। ਅਸੀਂ ਸਮੇਂ ਸਮੇਂ ਤੇ ਆਪਣੀ ਗੋਪਨੀਯਤਾ ਨੀਤੀ ਨੂੰ ਬਦਲਣ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਰੱਖਦੇ ਹਾਂ। ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਇਸ ਗੋਪਨੀਯਤਾ ਨੀਤੀ ਬਾਰੇ ਕੋਈ ਸਵਾਲ ਜਾਂ ਚਿੰਤਾਵਾਂ ਹਨ ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਤੁਰੰਤ ਸਾਡੇ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ।

ਇਹ ਨੀਤੀ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਭਾਸ਼ਾ ਵਿੱਚ ਲਾਗੂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਅਤੇ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸੰਸਕਰਣ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਭਾਸ਼ਾ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਨੁਵਾਦ ਦੇ ਵਿਚਕਾਰ ਕਿਸੇ ਵਿਵਾਦ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸੰਸਕਰਣ ਪ੍ਰਬਲ ਹੋਵੇਗਾ, ਅਜਿਹਾ ਕੋਈ ਅਨੁਵਾਦ ਸਿਰਫ ਸਹੂਲਤ ਲਈ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸਦਾ ਕੋਈ ਹੋਰ ਬਾਈਡਿੰਗ ਪ੍ਰਭਾਵ ਨਹੀਂ ਹੈ।

I. ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀਆਂ ਕਿਸਮਾਂ ਜੋ ਅਸੀਂ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ

ਅਸੀਂ ਤੁਹਾਡੇ ਤੋਂ ਦੋ ਬੁਨਿਆਦੀ ਕਿਸਮ ਦੇ ਡਾਟਾ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ: ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਅਤੇ ਗੈਰ-ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ। ਗੈਰ-ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਵਿੱਚ ਉਹ ਜਾਣਕਾਰੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਜੋ ਤੁਹਾਡੀ ਨਿੱਜੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਪਛਾਣ ਨਹੀਂ ਕਰਦੀ (ਅਰਥਾਤ, ਸੰਪੂਰਨ ਡਾਟਾ) ਜਾਂ ਜਾਣਕਾਰੀ ਜੋ ਗੁਮਨਾਮ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ (ਸਮੂਹਿਕ ਤੌਰ 'ਤੇ, "**ਗੈਰ-ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ**")।

ਸਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਇਕੱਤਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਉਸ ਕਾਰਨ 'ਤੇ ਨਿਰਭਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਜਿਸ ਲਈ ਇਹ ਮੰਗਿਆ ਗਿਆ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ:

- **ਸੰਪਰਕ ਜਾਣਕਾਰੀ**। ਨਾਮ, ਈਮੇਲ ਪਤਾ, ਡਾਕ ਪਤਾ, ਫੋਨ ਨੰਬਰ, ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਸੰਪਰਕ ਜਾਣਕਾਰੀ, ਲਾਭਪਾਤਰੀ ਅਤੇ ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਸੰਪਰਕ ਜਾਣਕਾਰੀ, ਅਤੇ ਹੋਰ ਸੰਪਰਕ ਜਾਣਕਾਰੀ।
- **ਜਨਸੰਖਿਆ ਡਾਟਾ।** ਜਨਮ ਮਿਤੀ, ਲਿੰਗ, ਕੌਮੀਅਤ, ਨਸਲ, ਵਿਆਹੁਤਾ ਅਤੇ ਨਿਰਭਰ ਸਥਿਤੀ।
- **ਸਰਕਾਰੀ ਪਛਾਣ।** ਸਮਾਜਿਕ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨੰਬਰ, ਡਰਾਈਵਰ ਲਾਇਸੈਂਸ ਨੰਬਰ, ਜਾਂ ਹੋਰ ਸਰਕਾਰੀ ਪਛਾਣ ਨੰਬਰ।
- **ਵਿੱਤੀ ਡਾਟਾ।** ਮੁਆਵਜ਼ਾ, ਲਾਭ, ਤਨਖਾਹ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਟੈਕਸ ਜਾਣਕਾਰੀ, ਖਰਚੇ, ਬੈਂਕ ਖਾਤੇ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ, ਬੋਨਸ ਅਤੇ ਪੈਨਸ਼ਨ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ, ਅਤੇ ਕੰਪਨੀ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ।
- **ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਡਾਟਾ।** ਕਾਰਗੁਜ਼ਾਰੀ, ਅਨੁਸ਼ਾਸਨ, ਸ਼ਿਕਾਇਤ, ਸਿਖਲਾਈ, ਪਿਛਲੇ ਰੁਜ਼ਗਾਰ, ਕੰਮ ਦਾ ਇਤਿਹਾਸ, ਛੁੱਟੀ ਦੀਆਂ ਬੇਨਤੀਆਂ ਅਤੇ ਗੈਰਹਾਜ਼ਰੀਆਂ, ਅਤੇ ਬੈਕਗਰਾਊਂਡ ਦੀ ਜਾਂਚ ਬਾਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ।
- **ਕੰਪਨੀ ਉਪਕਰਣਾਂ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ।**ਈਮੇਲ, ਇੰਟਰਨੈਟ ਸਿਸਟਮ, ਕੰਪਿਊਟਰ, ਲੈਪਟਾਪ (ਰਿਮੋਟ ਐਕਸੈਸ ਰਾਹੀਂ) ਟੈਲੀਫੋਨ ਸਿਸਟਮ ਅਤੇ ਮੋਬਾਈਲ ਡਿਵਾਈਸਾਂ ਸਮੇਤ ਕੰਪਨੀ ਦੇ IT ਸਿਸਟਮ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਬਾਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ; ਨੈਟਵਰਕ ਟ੍ਰੈਫਿਕ ਈਮੇਲ

ਜਾਂ ਸਾਡੇ ਸਿਸਟਮ ਦੁਆਰਾ ਭੇਜੇ ਜਾਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੇ ਗਏ ਡਾਟਾ ਦੀ ਸਮੀਖਿਆ ਕਰਨਾ ਅਤੇ ਵਿਅਕਤੀਗਤ ਫਾਈਲ ਡਾਇਰੈਕਟਰੀਆਂ, ਹਾਰਡ ਡਰਾਈਵ ਜਾਂ ਪ੍ਰਿੰਟਿਡ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਮੀਡੀਆ 'ਤੇ ਸਟੋਰ ਕੀਤੇ ਡਾਟਾ ਦਾ ਮੁਆਇਨਾ ਕਰਨਾ।

- **ਪੱਤਰ ਵਿਹਾਰ।** ਤਨਖਾਹ ਵਧਾਉਣ ਬਾਰੇ ਜਾਂ ਤੁਹਾਡੀ ਮੌਰਗੇਜ ਕੰਪਨੀ ਨੂੰ ਤੁਹਾਡੀ ਤਨਖਾਹ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਪੱਤਰ।
- **ਸਿੱਖਿਆ ਡਾਟਾ।** ਸਿੱਖਿਆ, ਪ੍ਰਮਾਣੀਕਰਣ ਅਤੇ ਯੋਗਤਾਵਾਂ।
- **ਸਰੀਰਕ ਜਾਂ ਮਾਨਸਿਕ ਸਿਹਤ ਡਾਟਾ।** ਸਿਹਤ ਅਤੇ ਹਾਜ਼ਰੀ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ, COVID-19 ਟੀਕਾਕਰਣ ਜਾਂ ਟੈਸਟਿੰਗ ਰਿਕਾਰਡ, ਨੌਕਰੀ ਦੌਰਾਨ ਲੱਗੀਆਂ ਸੱਟਾਂ ਜਾਂ ਦੁਰਘਟਨਾਵਾਂ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਮੈਡੀਕਲ ਰਿਕਾਰਡ। COVID-19 ਟੀਕਾਕਰਨ ਜਾਂ ਟੈਸਟਿੰਗ ਰਿਕਾਰਡਾਂ ਸਮੇਤ ਸਾਰੇ ਸਰੀਰਕ ਜਾਂ ਮਾਨਸਿਕ ਸਿਹਤ ਡਾਟਾ ਨੂੰ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਗੁਪਤ ਮੰਨਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੀ ਨਿਯਮਤ ਕਰਮਚਾਰੀ ਫਾਈਲ ਤੋਂ ਵੱਖ ਭੌਤਿਕ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਫਾਈਲਾਂ ਵਿੱਚ ਰੱਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।
- **ਬਾਇਓਮੈਟ੍ਰਿਕ ਡਾਟਾ।** ਕਰਮਚਾਰੀ ਪਛਾਣ ਕਾਰਡਾਂ ਅਤੇ ਪ੍ਰਣਾਲੀਆਂ ਲਈ ਫੋਟੋਆਂ।
- **ਹੋਰ।** ਜੇਕਰ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇ ਤਾਂ ਰੈਜ਼ਿਊਮੇ ਜਾਂ ਕਵਰ ਲੈਟਰ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਫੋਟੋ ਅਤੇ ਹੋਰ ਨਿੱਜੀ ਵੇਰਵੇ।

ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਧਿਆਨ ਰੱਖੋ, ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਬੇਨਤੀ ਕਰਨ 'ਤੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਨਹੀਂ ਕਰਦੇ, ਤਾਂ ਅਸੀਂ ਕੁਝ ਹਾਲਤਾਂ ਵਿੱਚ ਆਪਣੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਮਰੱਥ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹਾਂ ਅਤੇ ਅਸੀਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਉਸ ਫੈਸਲੇ ਦੇ ਪ੍ਰਭਾਵਾਂ ਬਾਰੇ ਸੂਚਿਤ ਕਰਾਂਗੇ।

ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਜੋ ਅਸੀਂ ਸੰਬੰਧਿਤ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਬਾਰੇ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਅਤੇ ਰੱਖਦੇ ਹਾਂ

ਤੁਹਾਡੇ ਨਾਲ ਕਿਸੇ ਖਾਸ ਵਿਅਕਤੀ ਦੇ ਰਿਸ਼ਤੇ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਪਰਿਵਾਰਕ ਮੈਂਬਰ, ਅਸੀਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ("**ਸੰਬੰਧਿਤ ਵਿਅਕਤੀ**") ਬਾਰੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਇਕੱਤਰ ਅਤੇ ਪ੍ਰੋਸੈਸ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਾਂ। ਅਸੀਂ ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਸੰਪਰਕਾਂ ਅਤੇ ਸਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਲਾਭਾਂ ਅਤੇ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਸੰਬੰਧਿਤ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਬਾਰੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ, ਇਸ ਡਾਟਾ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ:

- ਸੰਪਰਕ ਜਾਣਕਾਰੀ। ਨਾਮ, ਈਮੇਲ, ਡਾਕ ਪਤਾ, ਫ਼ੋਨ ਨੰਬਰ, ਅਤੇ ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਸੰਪਰਕ ਜਾਣਕਾਰੀ।
- ਪਛਾਣ ਜਾਣਕਾਰੀ। ਫੋਟੋ, ਸਮਾਜਿਕ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨੰਬਰ ਜਾਂ ਹੋਰ ਸਰਕਾਰੀ ਪਛਾਣ ਨੰਬਰ।
- ਲਾਭ ਅਤੇ ਸੇਵਾਵਾਂ ਤੋਂ ਸਬੰਧਤ ਡਾਟਾ। ਸਾਡੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਪਰਿਵਾਰਕ ਮੈਂਬਰ ਜਾਂ ਰਿਸ਼ਤੇਦਾਰਾਂ ਵਜੋਂ ਕਿਸੇ ਸੰਬੰਧਿਤ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਉਪਲਬਧ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਲਾਭਾਂ ਅਤੇ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦਾ ਵਿਸਥਾਰ ਕਰਨ ਲਈ ਜਰੂਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਬੀਮਾ-ਸੰਬੰਧੀ ਜਾਣਕਾਰੀ, ਦਾਵੇ-ਸੰਬੰਧੀ ਜਾਣਕਾਰੀ, ਸੰਵਿਤਰਨ-ਸੰਬੰਧੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਤੇ ਹੋਰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਤਾਵਾਂ ਜਿਵੇਂ ਜਾਤੀ, ਜਿਨਸੀ ਰੁਝਾਨ ਅਤੇ ਸਿਹਤ ਸਥਿਤੀਆਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ।

ਹਾਲਾਂਕਿ ਅਸੀਂ ਅਕਸਰ ਉੱਪਰ ਦੱਸੇ ਗਏ ਡਾਟਾ ਨੂੰ ਸਿੱਧੇ ਸੰਬੰਧਿਤ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਤੋਂ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ, ਅਸੀਂ ਇਹ ਡਾਟਾ ਇਹਨਾਂ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਨਾਲ-ਨਾਲ ਸਾਡੇ ਲਾਭ ਪ੍ਰਬੰਧਕਾਂ ਤੋਂ ਵੀ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ। ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਅਸੀਂ ਇਸ ਡਾਟਾ ਨੂੰ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਤਾਵਾਂ ਅਤੇ ਹੋਰ ਤੀਜੀ ਧਿਰਾਂ ਦੁਆਰਾ ਵੀ ਇਕੱਤਰ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਾਂ ਜੋ ਇਸਨੂੰ ਸਾਡੀ ਤਰਫੋਂ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਨ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸੰਚਾਰ ਪ੍ਰਦਾਤਾ।

ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸ਼੍ਰੇਣੀ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ

ਕੁਝ ਡਾਟਾ ਜੋ ਅਸੀਂ ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਜਾਂਚ, ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਪਛਾਣ, ਅਤੇ ਲਾਭ ਅਤੇ ਸੇਵਾਵਾਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਇਕੱਤਰ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਾਂ ਖਾਸ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸੰਵੇਦਨਸ਼ੀਲ ਹੈ (ਉਦਾਹਰਣ ਵਜੋਂ, ਬਾਇਓਮੈਟ੍ਰਿਕ ਫੋਟੋ ਡਾਟਾ, ਨਸਲੀ ਜਾਂ ਨਸਲੀ ਮੂਲ ਨੂੰ ਪ੍ਰਗਟ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਡਾਟਾ, ਰਾਜਨੀਤਿਕ ਵਿਚਾਰ, ਸੈਕਸ ਲਾਈਫ, ਜਿਨਸੀ ਰੁਝਾਨ, ਧਰਮ ਜਾਂ ਹੋਰ ਵਿਸ਼ਵਾਸ, ਸਿਹਤ, ਅਪਰਾਧਿਕ ਪਿਛੋਕੜ ਜਾਂ ਟ੍ਰੇਡ ਯੂਨੀਅਨ ਮੈਂਬਰਸ਼ਿਪ)। ਅਸੀਂ ਸਿਰਫ ਤੁਹਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਗਈ ਜਾਂ ਤੁਹਾਡੇ ਸਹਿਮਤੀ ਨਾਲ ਇਹ ਜਾਣਕਾਰੀ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ।

ਅਜਿਹਾ ਸੰਵੇਦਨਸ਼ੀਲ ਡਾਟਾ ਸਿਰਫ ਤੁਹਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਨਾਲ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸਿਹਤ ਲਾਭ) ਜਾਂ ਤੁਹਾਡੇ ਸਹਿਮਤੀ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਫੋਟੋਗ੍ਰਾਫ) ਸਾਂਝਾ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸਨੂੰ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਸਾਡੀ ਤਰਫੋਂ ਸਾਂਝਾ ਜਾਂ ਇਸਤੇਮਾਲ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

II. ਅਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਕਿਵੇਂ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ

ਤੁਸੀਂ ਸਾਨੂੰ ਕਈ ਤਰੀਕਿਆਂ ਨਾਲ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ, ਉਦਾਹਰਨ ਵਜੋਂ ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ:

- ਸਾਡੇ ਨਾਲ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਦਿੰਦੇ ਹੋ;
- ਸਾਡੇ ਨਾਲ ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਦੇ ਦੌਰਾਨ;
- ਵੀਡੀਓ ਇੰਟਰਵਿਊ; ਜਾਂ
- ਸਾਡੇ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰਦੇ ਹੋ ਅਤੇ ਸਾਨੂੰ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੱਸਦੇ ਹੋ।

ਅਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਕਈ ਤਰੀਕਿਆਂ ਨਾਲ ਇਕੱਤਰ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਾਂ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਨਿੱਜੀ ਤੌਰ 'ਤੇ, ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ, ਫੋਨ ਦੁਆਰਾ, ਈਮੇਲ ਰਾਹੀਂ, ਸੋਸ਼ਲ ਮੀਡੀਆ ਪਲੇਟਫਾਰਮ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਲਿੰਕਡਇਨ) ਦੇ ਜਰੀਏ ਆਨਲਾਈਨ ਜਾਂ ਸਾਡੀ ਵੈਬਸਾਈਟ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ।

ਅਸੀਂ ਆਮ ਤੌਰ 'ਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਬਾਰੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਸਿੱਧੇ ਤੁਹਾਡੇ ਤੋਂ ਇਕੱਤਰ ਕਰਾਂਗੇ। ਹਾਲਾਂਕਿ, ਐਸੇ ਮੌਕੇ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹਨ ਜਦੋਂ ਅਸੀਂ ਹੋਰ ਸਰੋਤਾਂ (ਜਿਵੇਂ ਸਾਡੇ ਤੀਜੀ-ਪੱਖ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਤਾਵਾਂ) ਤੋਂ, ਹੋਰ ਚੀਜ਼ਾਂ ਦੇ ਨਾਲ, ਤੁਹਾਡੇ ਬਾਰੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ, ਤਾਂ ਜੋ ਅਸੀਂ ਆਪਣੇ ਰਿਕਾਰਡ ਵਿੱਚ ਮੌਜੂਦ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਤਸਦੀਕ ਜਾਂ ਅਪਡੇਟ ਕਰ ਸਕੀਏ।

III. ਅਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਿਵੇਂ ਕਰਦੇ ਹਾਂ

ਅਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਾਰੋਬਾਰ ਚਲਾਉਣ ਅਤੇ ਭਰਤੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਦੌਰਾਨ ਤੁਹਾਡੇ ਨਾਲ ਸਾਡੇ ਸੰਬੰਧਾਂ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਕਰਨ ਲਈ ਕਰਦੇ ਹਾਂ, ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ ਸਾਡੇ ਲਈ ਕੰਮ ਕਰ ਰਹੇ ਹੋ, ਜਦੋਂ ਤੁਹਾਡਾ ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਖਤਮ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਛੱਡਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ। ਇਸ ਵਿੱਚ ਤੁਹਾਡੇ ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਦੀ ਰੱਖਿਆ ਲਈ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨਾ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ। ਅਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਾਨੂੰਨੀ ਜਾਂ ਰੈਗੂਲੇਟਰੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਲਈ ਵੀ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਾਂ (ਉਦਾਹਰਣ ਵਜੋਂ, ਲਾਗੂ ਰੁਜ਼ਗਾਰ, ਸਮਾਜਿਕ ਸੁਰੱਖਿਆ ਅਤੇ ਟੈਕਸ ਨਿਯਮਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਫਰਜ਼ਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨਾ)।

ਅਸੀਂ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ ਤੁਹਾਡੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਾਂ:

- ਕਰਮਚਾਰੀ/ਸਟਾਫ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨ ਅਤੇ ਕਾਰਜਸ਼ੀਲ ਕਾਰਜ (ਤਨਖਾਹ ਅਤੇ ਲਾਭ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨ ਸਮੇਤ) ਲਈ;
- ਮਨੁੱਖੀ ਸਰੋਤ ਕਾਰਜਾਂ ਦੀ ਸਹੂਲਤ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਭਰਤੀ, ਕਰੀਅਰ ਵਿਕਾਸ, ਸਿਖਲਾਈ, ਪ੍ਰਤਿਭਾ ਪ੍ਰਬੰਧਨ, ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਨ ਪ੍ਰਬੰਧਨ, ਮੁਲਾਂਕਣ, ਅਤੇ ਅਨੁਸ਼ਾਸਨੀ ਅਤੇ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਲਈ;
- ਅੰਦਰੂਨੀ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨ ਸਮੇਤ ਕਾਰੋਬਾਰ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਅਤੇ ਯੋਜਨਾਬੰਦੀ ਲਈ;
- ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਕੰਮ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਦਾਅਵਿਆਂ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਕਰਨ (ਉਦਾਹਰਣ ਵਜੋਂ, ਬੀਮਾ ਅਤੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਮੁਆਵਜ਼ੇ ਦੇ ਦਾਅਵੇ) ਲਈ;
- ਲੇਖਾ ਅਤੇ ਆਡਿਟਿੰਗ ਲਈ;
- ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਨ ਦੀਆਂ ਸਮੀਖਿਆਵ ਕਰਵਾਉਣ ਅਤੇ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਨ ਦੀਆਂ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਨੂੰ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕਰਨ ਲਈ;
- ਕਿਸੇ ਖਾਸ ਨੌਕਰੀ ਜਾਂ ਕਾਰਜ ਲਈ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਦਾ ਮੁਲਾਂਕਣ ਕਰਨ ਲਈ;
- ਖਰਚਿਆਂ ਅਤੇ ਪੇਸ਼ੇਵਰ ਯਾਤਰਾਵਾਂ ਦੇ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਖਾਤੇ ਸਥਾਪਤ ਕਰਨ ਲਈ;
- ਸਾਡੇ ਸਿਸਟਮਾਂ, ਸਰੋਤਾਂ, ਬੌਧਿਕ ਜਾਇਦਾਦ, ਗੁਪਤ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਤੇ ਸੰਪਤੀਆਂ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਸਮੇਤ ਸਾਡੀਆਂ ਨੀਤੀਆਂ ਦੇ

ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਣਉਚਿਤ ਵਿਵਹਾਰ ਜਾਂ ਉਲੰਘਣਾ ਦਾ ਪਤਾ ਲਗਾਉਣ ਅਤੇ ਉਸਨੂੰ ਰੋਕਣ ਲਈ;

- ਅਨੁਸ਼ਾਸਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਜਾਂ ਸਮਾਪਤੀ ਲਈ ਸਬੂਤ ਇਕੱਤਰ ਕਰਨ ਲਈ;
- ਸਾਡੇ ਜਾਂ ਸਾਡੇ ਸਹਿਯੋਗੀਆਂ, ਸਾਡੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ, ਠੇਕੇਦਾਰਾਂ, ਗਾਹਕਾਂ ਜਾਂ ਜਨਤਾ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰਾਂ, ਸੰਪਤੀਆਂ ਜਾਂ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨੂੰ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਨੁਕਸਾਨ ਤੋਂ ਬਚਾਉਣ ਲਈ;
- ਸਿਹਤ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨ ਸੇਵਾਵਾਂ ਲਈ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਤੁਹਾਡੇ ਜੀਵਨ ਸਾਥੀ ਜਾਂ ਨਿਰਭਰ ਲੋਕਾਂ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਲਾਭਾਂ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ;
- ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਸੰਪਰਕ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ;
- ਸਿਹਤ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਲਈ; ਅਤੇ
- ਅਦਾਲਤੀ ਆਦੇਸ਼ਾਂ ਅਤੇ ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਲਈ।

ਅਸੀਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਜਾਇਜ਼ ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਗੈਰ-ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਾਂ।

ਸਾਡੀਆਂ ਚੱਲ ਰਹੀਆਂ ਪਾਲਣਾ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੇ ਹਿੱਸੇ ਵਜੋਂ, ਅਸੀਂ ਇੱਕ ਮਾਲਕ ਵਜੋਂ ਕੰਪਨੀ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੀ ਨਿਗਰਾਨੀ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਾਂ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦਾ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਅਤੇ ਡਾਟਾ ਉਪਯੋਗ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਜੋ ਸਾਡੇ IT ਸਿਸਟਮ ਦੀ ਉਚਿਤ ਅਤੇ ਕਾਨੂੰਨੀ ਵਰਤੋਂ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ; ਲਾਗਤ ਨਿਯੰਤਰਣ ਨੂੰ ਜਾਰੀ ਰੱਖਿਆ ਜਾ ਸਕੇ, ਸੰਪਤੀ ਅਤੇ ਮਾਲਕੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੀ ਰੱਖਿਆ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ; ਅਤੇ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ ਕਿ ਕਰਮਚਾਰੀ ਆਪਣੇ ਫਰਜ਼ਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਅਤੇ ਕੰਪਨੀ ਦੀਆਂ ਨੀਤੀਆਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰ ਰਹੇ ਹਨ।

- ਅਸੀਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ, ਕੰਪਨੀ ਨੈਟਵਰਕ ਅਤੇ ਪ੍ਰਣਾਲੀਆਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸੰਚਾਰ ਦੀ ਨਿਗਰਾਨੀ ਕਰਨ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਰੱਖਣ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਰੱਖਦੇ ਹਾਂ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਡਾਟਾ ਜਾਂ ਜਾਣਕਾਰੀ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ ਅਤੇ ਵਰਤੋਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ।
- ਨਿਗਰਾਨੀ ਵਿੱਚ (i) ਹਾਰਡਵੇਅਰ ਅਤੇ ਸੌਫਟਵੇਅਰ ਅਧਾਰਿਤ IT ਸੁਰੱਖਿਆ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨਾਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ, ਤਾਂ ਜੋ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਡਿਵਾਈਸ ਦੁਆਰਾ ਉਪਯੋਗ ਕੀਤੀਆਂ ਕੰਪਨੀ ਦੇ ਸਿਸਟਮਾਂ ਤੋਂ ਸੰਬੰਧਤ ਅਣਅਧਿਕਾਰਤ ਪਹੁੰਚ ਜਾਂ ਗਤੀਵਿਧੀ ਨੂੰ ਰੋਕਿਆ ਜਾ ਸਕੇ ਅਤੇ (ii) ਕੁਝ ਮਾਮਲਿਆਂ ਵਿੱਚ ਅੰਦਰੂਨੀ ਲੇਖਾ-ਜਾਂਚ ਜਾਂ ਤਹਕੀਕਾਤ ਦੇ ਹਿੱਸੇ ਵਜੋਂ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਉਪਕਰਨ ਦੀ ਜਾਂਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ।
- ਸਾਡੇ ਡਾਟਾ ਜਾਂ ਜਾਣਕਾਰੀ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚਣ ਅਤੇ ਇਸਦਾ ਇਸਤੇਮਾਲ ਕਰਨ ਲਈ ਡਿਵਾਈਸਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਰਾਹੀਂ ਇਕੱਤਰ ਕੀਤੀ ਗਈ ਜਾਣਕਾਰੀ ਨੂੰ ਹੇਠਲਿਖੀਆਂ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਦੁਆਰਾ ਲੋੜ ਅਨੁਸਾਰ ਐਕਸੈਸ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਉਸਦੀ ਸਮੀਖਿਆ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ:
    - ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਅਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਨ;
    - Relay ਲਈ ਜਾਂ ਦੀ ਤਰਫੋਂ ਕੰਮ ਕਰਨ ਵਾਲਾ ਵਿਅਕਤੀ;
    - ਐਚਆਰ ਵਿਭਾਗ;
    - ਕਾਨੂੰਨੀ ਵਿਭਾਗ; ਅਤੇ
    - IT ਵਿਭਾਗ।

ਅਸੀਂ ਸੰਬੰਧਿਤ ਵਿਅਕਤੀ ਦੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਿਵੇਂ ਕਰਦੇ ਹਾਂ

ਅਸੀਂ ਸੰਬੰਧਿਤ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਬਾਰੇ ਇਕੱਤਰ ਕੀਤੇ ਗਏ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਇਸ ਲਈ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਾਂ:

- ਸੰਬੰਧਿਤ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਨਾਲ ਉਹਨਾਂ ਲਾਭਾਂ ਅਤੇ ਸੇਵਾਵਾਂ ਬਾਰੇ ਗੱਲਬਾਤ ਕਰਨ ਲਈ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਲਈ ਉਹ ਯੋਗ ਹਨ, ਉਹ ਸਮਾਗਮਾਂ ਜਾਂ ਗਤੀਵਿਧੀਆਂ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਲਈ ਸਾਡੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਸੰਬੰਧਿਤ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਨੂੰ ਸੱਦਾ ਦਿੰ ਹਨ, ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ;
- ਸੰਬੰਧਿਤ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਨੂੰ ਮਿਲ ਰਹੇ ਲਾਭਾਂ ਅਤੇ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਕਰਨ ਲਈ;
- ਸੰਬੰਧਿਤ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਦੁਆਰਾ ਸਾਨੂੰ ਭੇਜੀ ਗਈ ਅਰਜ਼ੀਆਂ ਅਤੇ ਪੁੱਛਗਿੱਛ ਦਾ ਜਵਾਬ ਦੇਣ ਲਈ;

- ਅੰਦਰੂਨੀ ਜਾਂਚ, ਆਡਿਟ, ਪਾਲਣਾ, ਜੋਖਮ ਪ੍ਰਬੰਧਨ, ਸਮੱਸਿਆ ਦਾ ਹੱਲ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਕਾਰਜ ਕਰਨ ਲਈ;
- ਸੰਬੰਧਿਤ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਅਤੇ ਹੋਰ ਤੀਜੀ ਧਿਰਾਂ ਲਈ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਲਈ; ਅਤੇ
- ਟੈਕਸ ਰਿਪੋਰਟਿੰਗ ਅਤੇ ਇਮੀਗ੍ਰੇਸ਼ਨ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨ, ਨਿਯਮ, ਵਿਧੀ, ਕਾਨੂੰਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਅਤੇ ਸਰਕਾਰੀ ਜਾਂਚਾਂ ਦੀ ਅਨੁਕੂਲਤਾ ਕਰਨ ਲਈ।

IV. ਅਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦਾ ਖੁਲਾਸਾ ਕਿਵੇਂ ਕਰਦੇ ਹਾਂ

ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਇਸ ਗੋਪਨੀਯਤਾ ਨੀਤੀ ਵਿੱਚ ਹੋਰ ਕੁਝ ਨਹੀਂ ਕਿਹਾ ਗਿਆ ਹੋਵੇ, ਜਾਂ ਕਾਨੂੰਨ ਦੁਆਰਾ ਲੋੜੀਂਦਾ ਜਾਂ ਅਨੁਮਤ ਨਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੋਵੇ, ਅਸੀਂ ਤੁਹਾਡੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦਾ ਖੁਲਾਸਾ ਨਹੀਂ ਕਰਦੇ, ਸਿਵਾਏ ਉਸ ਸਮੇਂ ਜਦੋਂ ਕਾਨੂੰਨ ਦੁਆਰਾ ਲੋੜੀਂਦਾ ਹੋਵੇ, ਜਾਂ ਸਾਡੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ, ਠੇਕੇਦਾਰਾਂ, ਨਿਯੁਕਤ ਏਜੰਟਾਂ, ਜਾਂ ਤੀਜੇ ਪੱਖ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਤਾਵਾਂ ਨੂੰ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਤੁਹਾਡੇ ਨਾਲ ਸਾਡੇ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਸੰਬੰਧਾਂ ਨੂੰ ਪ੍ਰਬੰਧਿਤ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਸਹਾਇਤਾ ਕਰਨ ਲਈ ਇਸ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੀ ਲੋੜ ਹੋਵੇ। ਤੀਜੀ-ਧਿਰ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਤਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਤਨਖਾਹ ਪ੍ਰੋਸੈਸਰ ਅਤੇ ਲਾਭ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨ ਪ੍ਰਦਾਤਾ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ, ਪਰ ਇਹਨਾਂ ਤੱਕ ਸੀਮਿਤ ਨਹੀਂ ਹਨ। **ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਅਸੀਂ ਤੁਹਾਡੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਨੂੰ ਮੁਦਰਾ ਲਾਭ ਲਈ ਕਦੇ ਨਹੀਂ ਵੇਚਾਂਗੇ ਜਾਂ ਕਿਰਾਏ ਤੇ ਦੇਵਾਂਗੇ।**

ਅਸੀਂ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਵਾਧੂ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ ਤੁਹਾਡੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦਾ ਖੁਲਾਸਾ ਵੀ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਾ, ਜਿੱਥੇ ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨ ਦੁਆਰਾ ਇਜਾਜ਼ਤ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਜਾਂ ਲੋੜੀਂਦਾ ਹੋਵੇ:

- ਉੱਪਰ **ਅਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਿਵੇਂ ਕਰਦੇ ਹਾਂ** ਸੈਕਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਵਰਣਿਤ ਉਪਯੋਗਾਂ ਵਿੱਚ ਸਾਡੀ ਮਦਦ ਕਰਨ ਲਈ ਤੀਜੀ ਧਿਰਾਂ ਨੂੰ;
- ਇਸ ਗੋਪਨੀਯਤਾ ਨੀਤੀ ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਤ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ ਅਤੇ ਇੱਕ ਕਰਮਚਾਰੀ ਜਾਂ ਸੁਤੰਤਰ ਠੇਕੇਦਾਰ ਵਜੋਂ ਤੁਹਾਡੇ ਨਾਲ ਸਾਡੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਲਈ ਲੋੜ ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਰ ਸਹਿਯੋਗੀ ਲੋਕਾਂ ਨੂੰ;
- ਹੋਰ ਤੀਜੇ ਪੱਖਾਂ ਨੂੰ, ਜਿੱਥੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨੀ ਦਾਇਤਵਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਲਈ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਨਿਯਮਕ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ, ਸਮਨ, ਵਾਰੰਟ, ਜਾਂ ਨਿਆਂਇਕ ਅਥਾਰਟੀ, ਸਰਕਾਰ ਜਾਂ ਨਿਆਈ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਦੁਆਰਾ ਬਾਈਡਿੰਗ ਅਰਜ਼ੀ ਦੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦਾ ਖੁਲਾਸਾ ਕਰਨਾ ਸਾਡਾ ਫਰਜ਼ ਹੋਵੇ।
- ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਸਥਿਤੀਆਂ ਦੌਰਾਨ ਸਹਾਇਤਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਜਾਂ ਜਿੱਥੇ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਦੀ ਰੱਖਿਆ ਕਰਨਾ ਲੋੜੀਂਦਾ ਹੋਵੇ;
- "ਤੁਹਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਸਾਨੂੰ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਕਰਜ਼ਾ ਵਸੂਲ ਕਰਨ ਲਈ;
- ਵਿਲੀਨਤਾ ਜਾਂ ਪ੍ਰਾਪਤੀ, ਏਕੀਕਰਨ, ਨਿਯੰਤਰਣ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲੀ, ਸੰਪਤੀਆਂ ਦਾ ਤਬਾਦਲਾ, ਦੀਵਾਲੀਆਪਨ, ਪੁਨਰਗਠਨ, ਜਾਂ ਪਰਿਸਮਾਪਨ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ; ਅਤੇ
- ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਜਾਂ ਤੁਹਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਸਾਨੂੰ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਗਈ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਾਧੂ ਸਹਿਮਤੀ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਲਈ।

ਸਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਕਟ ਕੀਤੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਸ਼੍ਰੇਣੀਆਂ ਲਈ ਅੰਤਿਕਾ I ਦੇਖੋ।

ਅਸੀਂ ਆਪਣੇ ਵਪਾਰਕ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਲਈ ਜਿਵੇਂ ਜਰੂਰੀ ਹੋਵੇ, ਤੀਜੇ ਪੱਖ ਨੂੰ ਗੈਰ-ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦਾ ਖੁਲਾਸਾ ਕਰਦੇ ਹਾਂ।

V. ਅਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਰੱਖਿਆ ਕਿਵੇਂ ਕਰਦੇ ਹਾਂ

ਅਸੀਂ ਤੁਹਾਡੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਅਤੇ ਇਕਸਾਰਤਾ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਤਿਆਰ ਕੀਤੇ ਗਏ ਉਚਿਤ ਉਪਾਵਾਂ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਅਤੇ ਕਾਇਮ ਰੱਖਦੇ ਹਾਂ। ਅਸੀਂ ਆਪਣੇ ਦੁਆਰਾ ਇਕੱਤਰ ਕੀਤੇ ਗਏ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਨੂੰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਓਪਰੇਟਿੰਗ ਵਾਤਾਵਰਣ ਵਿੱਚ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ। ਅਸੀਂ ਤੁਹਾਡੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਨੂੰ ਸਿਰਫ ਉਸ ਸਮੇਂ ਤੱਕ ਰੱਖਾਂਗੇ ਜਿੰਨਾ ਸਮਾਂ ਉਹਨਾਂ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਲਈ ਵਾਜਬ ਤੌਰ 'ਤੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਲਈ ਇਸ ਨੂੰ ਇਕੱਤਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸੀ, ਜਦ ਤੱਕ ਕਿ ਸਾਡੇ ਕੋਲ ਇਸਨੂੰ ਰੱਖਣ ਦੀ ਕੋਈ ਕਾਨੂੰਨੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਨਾ ਹੋਵੇ। ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ Relay ਵਿੱਚ ਕੰਮ ਕਰਨਾ ਬੰਦ ਕਰ ਦਿੰਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਅਸੀਂ ਤੁਹਾਡੀ ਨਿੱਜੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਨੂੰ ਸਿਰਫ਼ ਉਨ੍ਹਾਂ ਲਾਗੂ ਸੰਘੀ ਅਤੇ ਰਾਜ ਰਿਕਾਰਡ ਸੰਭਾਲ ਕਾਨੂੰਨਾਂ ਦੁਆਰਾ ਲੋੜੀਂਦੇ ਸਮੇਂ ਤੱਕ ਰੱਖਾਂਗੇ, ਜਿਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਇਸਨੂੰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਤੌਰ 'ਤੇ ਨਸ਼ਟ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਅਸੀਂ ਗੈਰ-ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਨੂੰ ਉਦੋਂ ਤੱਕ ਬਰਕਰਾਰ ਰੱਖ ਸਕਦੇ ਹਾਂ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਸਾਨੂੰ ਅਜਿਹਾ ਕਰਨ ਦੀ ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਲੋੜ ਹੈ।

ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਆਪਣੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਅਣਅਧਿਕਾਰਤ ਵਰਤੋਂ ਜਾਂ ਖੁਲਾਸੇ ਦਾ ਸ਼ੱਕ ਹੈ, ਤਾਂ ਜਿੰਨੀ ਜਲਦੀ ਹੋ ਸਕੇ ਸਾਡੇ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ।

VI. ਤੁਹਾਡੀਆਂ ਚੋਣਾਂ

ਯੂਰਪੀਅਨ ਆਰਥਿਕ ਖੇਤਰ (ਈਈਏ) ਅਤੇ ਯੂਨਾਈਟਿਡ ਕਿੰਗਡਮ (ਯੂਕੇ) ਵਿੱਚ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ("**ਡਾਟਾ ਵਿਸ਼ੇ**") ਕੋਲ ਤੁਹਾਡੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਸੰਸ਼ੋਧਿਤ ਜਨਰਲ ਡਾਟਾ ਪ੍ਰੋਟੈਕਸ਼ਨ ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨਜ਼ ("**c**") ਅਤੇ ਯੂਕੇ ਪ੍ਰੋਟੈਕਸ਼ਨ ਐਕਟ 2018 ਦੇ ਤਹਿਤ ਕੁਝ ਅਧਿਕਾਰ ਹਨ। ਜੇ ਅਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ GDPR ਵਿੱਚ ਪਰਿਭਾਸ਼ਿਤ ਹੈ) ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਜੋ GDPR ਦੇ ਤਹਿਤ ਆਉਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਇਹ ਸੈਕਸ਼ਨ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗਾ।

ਡਾਟਾ ਕੰਟਰੋਲਰ

Relay ਡਾਟਾ ਕੰਟਰੋਲਰ ਹੈ।

ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਅਤੇ ਕਾਨੂੰਨੀ ਅਧਾਰ

Relay ਤੁਹਾਡੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਨੂੰ ਕਾਨੂੰਨੀ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ ਅਤੇ ਜਿਵੇਂ ਕਿ **ਅਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਿਵੇਂ ਕਰਦੇ ਹਾਂ** ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਕਾਨੂੰਨੀ ਆਧਾਰ ਦੇ ਤਹਿਤ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਕਰਦਾ ਹੈ।

ਅੱਗੇ ਦਾ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ

Relay ਕਿਸੇ ਤੀਜੀ ਧਿਰ ਨੂੰ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦਾ ਖੁਲਾਸਾ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ ਸਿਵਾਏ ਹੇਠਾਂ ਦੱਸੇ ਅਨੁਸਾਰ:

ਅਸੀਂ ਉਪ-ਠੇਕੇਦਾਰਾਂ ਅਤੇ ਤੀਜੀ-ਧਿਰ ਦੇ ਏਜੰਟਾਂ ਨੂੰ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦਾ ਖੁਲਾਸਾ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਾਂ। ਉਪ-ਠੇਕੇਦਾਰ ਜਾਂ ਤੀਜੀ ਧਿਰ ਏਜੰਟ ਨੂੰ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦਾ ਖੁਲਾਸਾ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ, ਅਸੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤਕਰਤਾ ਤੋਂ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੁਆਰਾ ਭਰੋਸਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਾਂਗੇ ਕਿ: (i) ਇਹ ਅਜਿਹੇ ਡਾਟਾ ਨੂੰ ਸਿਰਫ਼ ਸੀਮਤ ਅਤੇ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕਰੇਗਾ; (ii) ਇਹ ਪਤਾ ਲਗਾਏਗਾ ਕਿ ਉਪ-ਠੇਕੇਦਾਰ ਜਾਂ ਤੀਜੀ-ਧਿਰ ਦਾ ਏਜੰਟ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਉਸੇ ਪੱਧਰ ਦੀ ਪਰਦੇਦਾਰੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਵਚਨਬੱਧ ਹੈ ਜੋ GDPR ਦੁਆਰਾ ਲੋੜੀਂਦਾ ਹੈ; (iii) ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਵਾਜਬ ਅਤੇ ਢੁਕਵੇਂ ਕਦਮ ਚੁੱਕੇਗਾ ਕਿ ਉਪ-ਠੇਕੇਦਾਰ ਅਤੇ ਤੀਜੀ-ਧਿਰ ਦੇ ਏਜੰਟ GDPR ਦੇ ਅਧੀਨ ਸੰਗਠਨ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੇ ਨਾਲ ਇਕਸਾਰ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕੀਤੇ ਗਏ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਨੂੰ ਪ੍ਰਭਾਵਸ਼ਾਲੀ ਢੰਗ ਨਾਲ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਕਰਦੇ ਹਨ; (iv) ਜੇ ਸੰਗਠਨ ਇਹ ਨਿਰਣਯ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਹ GDPR ਦੁਆਰਾ ਲੋੜੀਂਦੇ ਪੱਧਰ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਆਪਣੇ ਦਾਇਤਵ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਨਹੀਂ ਕਰ ਸਕਦਾ, ਤਾਂ ਉਪ-ਠੇਕੇਦਾਰਾਂ ਅਤੇ ਤੀਜੇ ਪੱਖ ਏਜੰਟਾਂ ਨੂੰ ਸੰਸਥਾ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨਾ ਹੋਵੇਗਾ; (v) ਇਹ ਨੋਟਿਸ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ 'ਤੇ, (iv) ਦੇ ਤਹਿਤ, ਅਣਅਧਿਕਾਰਤ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਨੂੰ ਰੋਕਣ ਅਤੇ ਸਹੀ ਕਰਨ ਲਈ ਯਥੋਚਿਤ ਅਤੇ ਯੋਗਤਾਪੂਰਕ ਕਦਮ ਚੁੱਕੇਗਾ; ਅਤੇ (vi) ਇਹ ਬੇਨਤੀ ਕਰਨ 'ਤੇ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰੀ ਅਥਾਰਟੀਆਂ ਨੂੰ ਉਪ-ਠੇਕੇਦਾਰਾਂ ਅਤੇ ਤੀਜੀ-ਧਿਰ ਦੇ ਏਜੰਟਾਂ ਨਾਲ ਇਸ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਸੰਬੰਧਿਤ ਪਰਦੇਦਾਰੀ ਪ੍ਰਬੰਧਾਂ ਦੀ ਇੱਕ ਸੰਖੇਪ ਜਾਂ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਕਾਪੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੇਗਾ।

ਲੈਵੈਂਡਰ ਨੂੰ ਜਨਤਕ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਦੁਆਰਾ ਕਾਨੂੰਨੀ ਬੇਨਤੀਆਂ ਦੇ ਜਵਾਬ ਵਿੱਚ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦਾ ਖੁਲਾਸਾ ਕਰਨ ਦੀ ਵੀ ਲੋੜ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ, ਅਤੇ ਇਹ ਖੁਲਾਸਾ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਜਾਂ ਕਾਨੂੰਨ ਪ੍ਰਵਹਨ ਦੀਆਂ ਜਰੂਰਤਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨਾ, ਜਾਂ ਵਿਲਯ ਜਾਂ ਅਧਿਗ੍ਰਹਣ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ।

GDPR ਦੇ ਅਧੀਨ ਅਧਿਕਾਰ

ਪਹੁੰਚ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ

ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਸਾਡੇ ਤੋਂ ਪੁਸ਼ਟੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੈ ਕਿ ਅਸੀਂ ਤੁਹਾਡੇ ਤੋਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਜਾਂ ਨਹੀਂ, ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਸਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਸਟੋਰ ਕੀਤੇ ਆਪਣੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਦਾ ਵੀ ਅਧਿਕਾਰ ਹੈ।

ਸੁਧਾਰ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ

ਜੇਕਰ ਅਸੀਂ ਤੁਹਾਡੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਕਰਦੇ ਹਾਂ, ਤਾਂ ਅਸੀਂ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਵਾਜਬ ਉਪਾਵਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਤੁਹਾਡਾ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਉਹਨਾਂ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ ਸਹੀ ਅਤੇ ਅਪ-ਟੂ-ਡੇਟ ਹੈ ਜਿਸ ਲਈ ਤੁਹਾਡਾ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਇਕੱਤਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸੀ। ਜੇ ਤੁਹਾਡਾ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਗਲਤ ਜਾਂ ਅਧੂਰਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਸਾਡੇ ਤੋਂ ਇਸ ਨੂੰ ਠੀਕ ਕਰਨ ਦੀ ਮੰਗ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੈ।

ਮਿਟਾਉਣ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ

ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਸਾਡੇ ਤੋਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਨੂੰ ਮਿਟਾਉਣ ਦੀ ਮੰਗ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਨੂੰ ਸੀਮਤ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ

ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਪਾਬੰਦੀ ਜਾਂ ਦਮਨ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਸਹਿਮਤੀ ਵਾਪਸ ਲੈਣ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ

ਜੇ ਤੁਸੀਂ ਆਪਣੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਲਈ ਆਪਣੀ ਸਹਿਮਤੀ ਦਿੱਤੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਸਹਿਮਤੀ ਵਾਪਸ ਲੈਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਸਹਿਮਤੀ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਦੀ ਕਨੂੰਨੀਤਾ ਨੂੰ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਕੀਤੇ ਬਿਨਾਂ ਆਪਣੀ ਸਹਿਮਤੀ ਵਾਪਸ ਲੈਣ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੈ।

ਡਾਟਾ ਪੋਰਟੇਬਿਲਟੀ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ

ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਆਪਣੇ ਤੋਂ ਸੰਬੰਧਿਤ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਅਤੇ ਜੋ ਡਾਟਾ ਤੁਸੀਂ ਸਾਨੂੰ ਦਿੱਤਾ ਹੈ, ਉਸ ਨੂੰ ਸੰਗਠਿਤ, ਆਮ ਤੌਰ 'ਤੇ ਉਪਯੋਗ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਅਤੇ ਮਸ਼ੀਨ-ਪੜ੍ਹਨਯੋਗ ਫਾਰਮੈਟ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਜਾਂ ਇਸ ਡਾਟਾ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕੰਟਰੋਲਰ ਨੂੰ ਭੇਜਣ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਆਪਤੀ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ

ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਇਸ ਗੋਪਨੀਯਤਾ ਨੀਤੀ ਵਿੱਚ ਅੱਗੇ ਦਿੱਤੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਨੁਸਾਰ ਆਪਣੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੇ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਕਰਨ 'ਤੇ ਆਪਤੀ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਸਿਰਫ਼ ਸਵੈਚਾਲਤ ਫੈਸਲੇ ਲੈਣ ਜਾਂ ਪ੍ਰੋਫਾਈਲਿੰਗ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਆਪਣੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਨਾਲ ਕੀਤੇ ਜਾ ਰਹੇ ਫੈਸਲਿਆਂ 'ਤੇ ਆਪਤੀ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰੀ ਅਥਾਰਟੀ ਕੋਲ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦਰਜ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ

ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਯੂਰੋਪੀਅਨ ਯੂਨੀਅਨ ਜਾਂ ਯੂਕੇ ਵਿੱਚ ਸਥਿਤ ਡਾਟਾ ਸੁਰੱਖਿਆ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰੀ ਅਥਾਰਟੀ ਕੋਲ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦਰਜ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੈ। ਆਪਣੇ ਸਥਾਨਕ ਡਾਟਾ ਪ੍ਰੋਟੈਕਸ਼ਨ ਅਥਾਰਟੀ ਨਾਲ ਕਿਵੇਂ ਸੰਪਰਕ ਕਰਨਾ ਹੈ ਇਸ ਬਾਰੇ ਹੋਰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਯੂਰਪੀਅਨ ਕਮਿਸ਼ਨ ਦੀ ਵੈਬਸਾਈਟ 'ਤੇ ਉਪਲਬਧ ਹੈ।

ਤੁਹਾਡੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਤੋਂ ਸਬੰਧਤ ਉਪਰੋਕਤ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਸਤੇ ਬੇਨਤੀ ਦਰਜ ਕਰਨ ਲਈ ਜਾਂ ਤੁਹਾਡੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਵਾਸਤੇ ਇੱਕ ਅਧਿਕਾਰਤ ਏਜੰਟ ਨੂੰ ਨਿਯੁਕਤ ਕਰਨ ਲਈ, ਸਾਡੇ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ।

ਸਾਡੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ ਅਤੇ ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨਾਂ ਦੇ ਤਹਿਤ ਸਾਡੇ ਦਾਇਤਵਾਂ ਦਾ ਮਤਲਬ ਇਹ ਹੈ ਕਿ ਅਸੀਂ ਤੁਹਾਡੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦਾ ਖੁਲਾਸਾ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਪਛਾਣ ਦਾ ਸਬੂਤ ਮੰਗ ਸਕਦੇ ਹਾਂ।

GDPR ਅਧੀਨ ਚੋਣਾਂ

ਡਾਟਾ ਵਿਸ਼ਿਆਂ ਨੂੰ (ਏ) ਤੀਜੀ ਧਿਰ ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੇ ਖੁਲਾਸੇ ਦੀ ਚੋਣ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੈ, ਜੋ ਕਿ ਇਕੱਤਰ ਕਰਨ ਦੇ ਸਮੇਂ ਜਾਂ ਬਾਅਦ ਵਿੱਚ ਅਧਿਕਾਰਤ ਨਹੀਂ ਸੀ, ਅਤੇ (ਬੀ) ਇਕੱਤਰ ਕਰਨ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੱਸੇ ਗਏ ਜਾਂ ਬਾਅਦ ਵਿੱਚ ਅਧਿਕਾਰਤ ਕੀਤੇ ਗਏ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਹੋਰ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਦੀ ਚੋਣ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੈ। ਡਾਟਾ ਵਿਸ਼ੇ ਜੋ ਆਪਣੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਜਾਂ ਖੁਲਾਸੇ ਨੂੰ ਸੀਮਤ ਕਰਨਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹਨ, ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਸਾਡੇ ਡਾਟਾ ਪ੍ਰੋਟੈਕਸ਼ਨ ਅਫਸਰ ਨੂੰ ਬੇਨਤੀ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਾਉਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। ਅਸੀਂ ਡਾਟਾ ਵਿਸ਼ਿਆਂ ਦੀਆਂ ਚੋਣਾਂ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਡਾਟਾ ਵਿਸ਼ਿਆਂ ਦੇ ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਨਾਲ ਸਹਿਯੋਗ ਕਰਾਂਗੇ।

ਸਾਡੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਆਮ ਈਮੇਲਾਂ ਵਿੱਚ ਹੇਠਾਂ ਇੱਕ ਗਾਹਕੀ ਰੱਦ ਕਰਨ ਵਾਲਾ ਲਿੰਕ ਵੀ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਤੁਸੀਂ ਉਸ ਲਿੰਕ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰਕੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਅਜਿਹੀਆਂ ਈਮੇਲਾਂ ਦੀ ਗਾਹਕੀ ਰੱਦ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ।

ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਦੀ ਧਾਰਨਾ

ਵਧੇਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ, **ਅਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਕਿਵੇਂ ਕਰਦੇ ਹਾਂ** ਸੈਕਸ਼ਨ ਨੂੰ ਵੇਖੋ।

ਸੰਯੁਕਤ ਰਾਜ ਵਿੱਚ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ

Relay ਦਾ ਕਰਮਚਾਰੀ ਹੋਣ ਦੇ ਨਾਤੇ, ਤੁਹਾਡਾ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਸੰਯੁਕਤ ਰਾਜ ਅਮਰੀਕਾ ਵਿੱਚ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। Relay ਅਤੁਹਾਡੀ ਸਹਿਮਤੀ ਜਾਂ EU ਅਤੇ EEA ਵਿੱਚ ਡਾਟਾ ਵਿਸ਼ਿਆਂ ਤੋਂ ਇਕੱਤਰ ਕੀਤੇ ਡਾਟਾ ਦੇ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਲਈ GDPR ਦੇ ਆਰਟੀਕਲ 49 'ਤੇ ਨਿਰਭਰ ਕਰਦਾ ਹੈ। Relay ਵਿੱਚ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕੇਵਲ ਤਾਂ ਹੀ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਜੇਕਰ ਡਾਟਾ ਵਿਸ਼ੇ ਨੇ ਅਜਿਹੇ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਦੇ ਸੰਭਾਵਿਤ ਜੋਖਮਾਂ ਬਾਰੇ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਪ੍ਰਸਤਾਵਿਤ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਲਈ ਸਪੱਸ਼ਟ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸਹਿਮਤੀ ਦਿੱਤੀ ਹੈ। ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਅਸੀਂ ਡਾਟਾ ਵਿਸ਼ੇ ਵਜੋਂ ਤੁਹਾਡੇ ਅਤੇ ਕੰਟਰੋਲਰ ਵਜੋਂ Relay ਵਿਚਕਾਰ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਕਾਰਗੁਜ਼ਾਰੀ ਲਈ ਜ਼ਰੂਰੀ ਡਾਟਾ ਨੂੰ ਉਨ੍ਹਾਂ ਡਾਟਾ ਪ੍ਰੋਸੈਸਰਾਂ ਨੂੰ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦਾ ਸਾਡੇ ਨਾਲ ਇਕ ਸਮਝੌਤਾ ਹੈ ਜੋ ਤੁਹਾਡੀ ਗੋਪਨੀਯਤਾ ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਡਾਟਾ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨੂੰ ਕਵਰ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਮਾਮਲਿਆਂ ਵਿੱਚ ਜਿੱਥੇ ਤੁਹਾਡੀ ਤੁਹਾਡੀਆਂ ਬੇਨਤੀਆਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕੀਤੇ ਗਏ ਪੂਰਵ-ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਉਪਾਵਾਂ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਲਈ ਤੁਹਾਡਾ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ।

VII. ਸਾਡੇ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ

ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਇਸ ਕਥਨ ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਗਏ Relay ਦੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਇਕੱਤਰ ਕਰਨ ਦੇ ਅਭਿਆਸਾਂ ਬਾਰੇ ਕੋਈ ਸਵਾਲ ਜਾਂ ਸ਼ੰਕਾਵਾਂ ਹਨ, ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਸਾਨੂੰ privacy@relaypayments.com 'ਤੇ ਵਿਸ਼ਾ ਲਾਈਨ "Privacy Policy Question" ਨਾਲ ਇੱਕ ਈਮੇਲ ਭੇਜੋ। ਈਮੇਲ ਵਿੱਚ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਆਪਣੇ ਸਵਾਲ ਜਾਂ ਸ਼ੰਕਾਵਾਂ ਬਾਰੇ ਦੱਸੋ।

ਸਾਡਾ ਡਾਕ ਪਤਾ ਹੈ:

Relay Payments Inc.

Attn: Legal and Compliance/Privacy

400 Galleria Parkway, Suite 500

ATLANTA, GA 30339

ਤੁਸੀਂ ਇੱਥੇ ਉਪਲਬਧ ਸਾਡੇ ਵੈੱਬ ਫਾਰਮ ਰਾਹੀਂ ਸਾਡੀ ਗੋਪਨੀਯਤਾ ਨੀਤੀ ਸੰਬੰਧੀ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਵੀ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ:

HTTPS://WWW.RELAYPAYMENTS.COM/PRIVACY-DATA-SUBJECT-REQUEST?HSLANG=EN

ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਸਾਡੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਬਾਰੇ ਕੋਈ ਸਵਾਲ ਹਨ, ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਸਾਡੇ ਨਾਲ +1 (877) 735-2910 'ਤੇ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ।

ਅੰਤਿਕਾ I

ਸਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਇਕੱਤਰ ਕੀਤੇ ਗਏ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀਆਂ ਸ਼੍ਰੇਣੀਆਂ ਬਾਰੇ ਹੋਰ ਜਾਣਨ ਲਈ, ਅਸੀਂ ਇਸਨੂੰ ਕਿਵੇਂ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ, ਇਸਨੂੰ ਕਿਉਂ ਇਕੱਤਰ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਅਸੀਂ ਕਿਸ ਨਾਲ ਜਾਣਕਾਰੀ ਸਾਂਝੀ ਕਰਦੇ ਹਾਂ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤਾ ਚਾਰਟ ਦੇਖੋ।

ਸ਼੍ਰੇਣੀ	**ਅਸੀਂ ਕੀ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ**	**ਅਸੀਂ ਇਸਨੂੰ ਕਿਵੇਂ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ**	**ਅਸੀਂ ਇਸ ਨੂੰ ਕਿਉਂ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ**	**ਅਸੀਂ ਇਸਨੂੰ ਕਿਸ ਨਾਲ ਸਾਂਝਾ ਕਰਦੇ ਹਾਂ**
ਪਛਾਣਕਰਤਾ	ਨਾਮ, ਮੇਲਿੰਗ ਪਤਾ, ਈਮੇਲ ਪਤਾ, ਫ਼ੋਨ ਨੰਬਰ, ਅਤੇ ਹੋਰ ਸੰਪਰਕ ਜਾਣਕਾਰੀ। ਵਧੇਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀਆਂ ਕਿਸਮਾਂ ਜੋ ਅਸੀਂ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਸੈਕਸ਼ਨ ਵੇਖੋ।	ਔਨਲਾਈਨ ਜਾਂ ਔਫਲਾਈਨ ਇਕੱਤਰ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ ਇਸਨੂੰ ਸਿੱਧੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸਾਨੂੰ ਜਾਂ ਅੰਦਰੂਨੀ ਜਾਂ ਬਾਹਰੀ ਸਰੋਤਾਂ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦੇ ਹੋ।	ਅਸੀਂ ਇਹ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਿਵੇਂ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਸੈਕਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਸੂਚੀਬੱਧ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ।	ਸਾਡੇ ਸਹਿਯੋਗੀਆਂ, ਭਾਗੀਦਾਰਾਂ, ਵਿਕਰੇਤਾਵਾਂ, ਅਤੇ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਤਾਵਾਂ ਨਾਲ ਸਾਂਝਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਅਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਨੂੰ ਕਿਵੇਂ ਸਾਂਝਾ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਸੈਕਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਗਿਆ ਹੈ।
ਬਾਇਓਮੈਟ੍ਰਿਕ ਡਾਟਾ	ਫੋਟੋ	ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ ਇਸਨੂੰ ਸਿੱਧਾ ਸਾਨੂੰ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦੇ ਹੋ ਤਾਂ ਇਕੱਤਰ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ	ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਪਛਾਣ	ਸਾਡੇ ਸਹਿਯੋਗੀਆਂ, ਭਾਗੀਦਾਰਾਂ, ਵਿਕਰੇਤਾਵਾਂ, ਅਤੇ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਤਾਵਾਂ ਨਾਲ ਸਾਂਝਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਅਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਨੂੰ ਕਿਵੇਂ ਸਾਂਝਾ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਸੈਕਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਗਿਆ ਹੈ।
ਇੰਟਰਨੈਟ ਜਾਂ ਹੋਰ ਸਮਾਨ ਨੈਟਵਰਕ ਗਤੀਵਿਧੀ	ਕੰਪਨੀ ਦੇ IT ਅਤੇ ਟੈਲੀਫੋਨ ਸਿਸਟਮ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਸੰਬੰਧੀ ਜਾਣਕਾਰੀ। ਵਧੇਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀਆਂ ਕਿਸਮਾਂ ਜੋ ਅਸੀਂ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਸੈਕਸ਼ਨ ਵੇਖੋ।	ਔਨਲਾਈਨ ਇਕੱਤਰ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ ਇਸਨੂੰ ਸਿੱਧੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸਾਨੂੰ ਜਾਂ ਅੰਦਰੂਨੀ ਜਾਂ ਬਾਹਰੀ ਸਰੋਤਾਂ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦੇ ਹੋ।	ਅਸੀਂ ਇਹ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਿਵੇਂ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਸੈਕਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਸੂਚੀਬੱਧ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ।	ਸਾਡੇ ਸਹਿਯੋਗੀਆਂ, ਭਾਗੀਦਾਰਾਂ, ਵਿਕਰੇਤਾਵਾਂ, ਅਤੇ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਤਾਵਾਂ ਨਾਲ ਸਾਂਝਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਅਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਨੂੰ ਕਿਵੇਂ ਸਾਂਝਾ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਸੈਕਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਗਿਆ ਹੈ।
ਭੂ-ਸਥਾਨ ਡਾਟਾ	ਕੰਪਨੀ ਦੇ IT ਸਿਸਟਮ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ IP ਐਡਰੈੱਸ	ਔਨਲਾਈਨ ਇਕੱਤਰ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ ਇਸਨੂੰ ਸਿੱਧੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸਾਨੂੰ ਜਾਂ	ਅਸੀਂ ਇਹ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਿਵੇਂ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਸੈਕਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਸੂਚੀਬੱਧ	ਸਾਡੇ ਸਹਿਯੋਗੀਆਂ, ਭਾਗੀਦਾਰਾਂ, ਵਿਕਰੇਤਾਵਾਂ, ਅਤੇ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਤਾਵਾਂ ਨਾਲ ਸਾਂਝਾ

	ਦੁਆਰਾ ਇਕੱਤਰ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਵਧੇਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀਆਂ ਕਿਸਮਾਂ ਜੋ ਅਸੀਂ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂਸੈਕਸ਼ਨ ਵੇਖੋ।	ਅੰਦਰੂਨੀ ਜਾਂ ਬਾਹਰੀ ਸਰੋਤਾਂ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦੇ ਹੋ।	ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ।	ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਅਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਨੂੰ ਕਿਵੇਂ ਸਾਂਝਾ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਸੈਕਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਗਿਆ ਹੈ।
ਸੰਵੇਦੀ ਡਾਟਾ	ਸੁਰੱਖਿਆ ਕੈਮਰੇ ਦੇ ਜਰੀਏ ਜਾਂ ਹੋਰ ਕਿਸੇ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਉਪਲਬਧ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਤੇ ਇੱਕੱਤਰ ਕੀਤੀ ਗਈ ਆਡੀਓ ਅਤੇ ਵਿਜ਼ੂਅਲ ਜਾਣਕਾਰੀ। ਵਧੇਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀਆਂ ਕਿਸਮਾਂ ਜੋ ਅਸੀਂ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂਸੈਕਸ਼ਨ ਵੇਖੋ।	ਇਕੱਤਰ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ ਇਸਨੂੰ ਸਿੱਧੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸਾਨੂੰ ਜਾਂ ਅੰਦਰੂਨੀ ਜਾਂ ਬਾਹਰੀ ਸਰੋਤਾਂ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦੇ ਹੋ।	ਅਸੀਂ ਇਹ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਿਵੇਂ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਸੈਕਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਸੂਚੀਬੱਧ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ।	ਸਾਡੇ ਸਹਿਯੋਗੀਆਂ, ਭਾਗੀਦਾਰਾਂ, ਵਿਕਰੇਤਾਵਾਂ, ਅਤੇ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਤਾਵਾਂ ਨਾਲ ਸਾਂਝਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਅਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਨੂੰ ਕਿਵੇਂ ਸਾਂਝਾ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਸੈਕਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਗਿਆ ਹੈ।
ਪੇਸ਼ੇਵਰ ਜਾਂ ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਡਾਟਾ	ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਦਾ ਇਤਿਹਾਸ। ਵਧੇਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀਆਂ ਕਿਸਮਾਂ ਜੋ ਅਸੀਂ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂਸੈਕਸ਼ਨ ਵੇਖੋ।	ਔਨਲਾਈਨ ਜਾਂ ਔਫਲਾਈਨ ਇਕੱਤਰ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ ਇਸਨੂੰ ਸਿੱਧੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸਾਨੂੰ ਜਾਂ ਅੰਦਰੂਨੀ ਜਾਂ ਬਾਹਰੀ ਸਰੋਤਾਂ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦੇ ਹੋ।	ਅਸੀਂ ਇਹ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਿਵੇਂ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਸੈਕਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਸੂਚੀਬੱਧ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ।	ਸਾਡੇ ਸਹਿਯੋਗੀਆਂ, ਭਾਗੀਦਾਰਾਂ, ਵਿਕਰੇਤਾਵਾਂ, ਅਤੇ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਤਾਵਾਂ ਨਾਲ ਸਾਂਝਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਅਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਨੂੰ ਕਿਵੇਂ ਸਾਂਝਾ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਸੈਕਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਗਿਆ ਹੈ।
ਗੈਰ-ਜਨਤਕ ਸਿੱਖਿਆ ਡਾਟਾ	ਸਿੱਖਿਆ ਇਤਿਹਾਸ ਅਤੇ ਜਾਣਕਾਰੀ। ਵਧੇਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀਆਂ ਕਿਸਮਾਂ ਜੋ ਅਸੀਂ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂਸੈਕਸ਼ਨ ਵੇਖੋ।	ਔਨਲਾਈਨ ਜਾਂ ਔਫਲਾਈਨ ਇਕੱਤਰ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ ਇਸਨੂੰ ਸਿੱਧੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸਾਨੂੰ ਜਾਂ ਅੰਦਰੂਨੀ ਜਾਂ ਬਾਹਰੀ ਸਰੋਤਾਂ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦੇ ਹੋ।	ਅਸੀਂ ਇਹ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਿਵੇਂ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਸੈਕਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਸੂਚੀਬੱਧ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ।	ਸਾਡੇ ਸਹਿਯੋਗੀਆਂ, ਭਾਗੀਦਾਰਾਂ, ਵਿਕਰੇਤਾਵਾਂ, ਅਤੇ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਤਾਵਾਂ ਨਾਲ ਸਾਂਝਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਅਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਨੂੰ ਕਿਵੇਂ ਸਾਂਝਾ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਸੈਕਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਗਿਆ ਹੈ।
ਹੋਰ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਤੋਂ ਲਏ ਗਏ ਅਨੁਮਾਨ	ਤੁਹਾਡੇ ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਦੌਰਾਨ ਉਤਪੰਨ ਹੋਈ ਜਾਣਕਾਰੀ ਜੋ ਤੁਹਾਡੀਆਂ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਤਾਵਾਂ, ਪ੍ਰਾਥਮਿਕਤਾਵਾਂ, ਰੁਝਾਨਾਂ,	ਔਨਲਾਈਨ ਜਾਂ ਔਫਲਾਈਨ ਇਕੱਤਰ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ ਇਸਨੂੰ ਸਿੱਧੇ	ਅਸੀਂ ਇਹ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਿਵੇਂ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਸੈਕਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਸੂਚੀਬੱਧ	ਸਾਡੇ ਸਹਿਯੋਗੀਆਂ, ਭਾਗੀਦਾਰਾਂ, ਵਿਕਰੇਤਾਵਾਂ, ਅਤੇ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਤਾਵਾਂ ਨਾਲ ਸਾਂਝਾ

	ਰਵੱਈਏ, ਸਮਰੱਥਾਵਾਂ ਅਤੇ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਦਰਸਾਉਂਦੀ ਹੈ।	ਤੌਰ 'ਤੇ ਸਾਨੂੰ ਜਾਂ ਅੰਦਰੂਨੀ ਜਾਂ ਬਾਹਰੀ ਸਰੋਤਾਂ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦੇ ਹੋ।	ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ ਇਕੱਤਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ।	ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਅਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਡਾਟਾ ਨੂੰ ਕਿਵੇਂ ਸਾਂਝਾ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਸੈਕਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਗਿਆ ਹੈ।